

VILNIAUS KAROLINIŠKIŲ MUZIKOS MOKYKLOS DIREKTORĖS  
JOLANTOS BABALIAUSKIENĖS

2026 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS

2026-07- 02 Nr. A290- 285/26

2026 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

2026 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

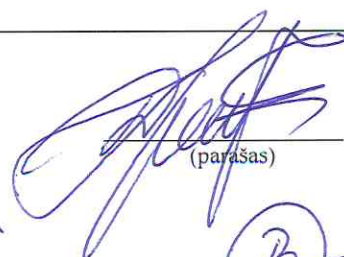
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Tobulinti Mokyklos ugdymo programų įgyvendinimo proceso organizavimą.	<p>1.1. Gerinti individualaus muzikos instrumento/ dainavimo mokymo kokybę, pritaikant ugdymo turinį ir metodus prie asmeninių mokinio gebėjimų, poreikių bei mokymosi tempo.</p> <p>1.2. Stiprinti horizontalų bendradarbiavimą tarp skirtingų dalykų mokytojų – teorijos dalykų, kolektyvų vadovų, instrumentų dalyko/dainavimo mokytojų.</p> <p>1.3. Skatinant mokytojus kūrybiškai išnaudoti pačias įvairiausias Vilniaus vietas ir vis dažniau tradicines pamokas perkelti į kitas erdves mieste.</p>	<p>Atnaujintas Ugdymo proceso organizavimo Vilniaus Karoliniškių muzikos mokykloje tvarkos aprašas. Įdiegta mokinio individualios pažangos fiksavimo sistema, kuria vadovaujantis vertinama asmeninė mokinio raida. Fiksuojamas individualus kiekvieno mokinio kokybinis šuolis (dalyvavimas koncerte ar projekte pagal pajėgumą 1 kartą per pusmetį).</p> <p>Suorganizuotas bent 1 bendras metodinis pasitarimas/apskritojų stalo diskusija per pusmetį, kurioje dalyvauja visų 3 grandžių (teorijos, kolektyvų, specialybės) mokytojai ugdymo integracijai aptarti. 100 % kolektyvų vadovų iki pusmečio vidurio suderina planuojamą repertuarą su specialybės mokytojais, užtikrinant mokinio krūvio balansą.</p> <p>Dalyvaujant programoje „Vilnius yra mokykla“ ne mažiau kaip 3 % visų mokyklos teorinių ar bendrųjų pamokų / veiklų įvyko įvairiose Vilniaus miesto erdvėse (koncertų salėse, parkuose, muziejuose, institucijose ir kt.).</p>
2. Plėtoti sveiką ir saugią ugdymo(si) aplinką Mokykloje.	2.1. Sukurti visapusiškai saugią mokinio gerovę užtikrinančią aplinką, koreguojant ir atnaujinant Mokyklos vidaus teisės aktų sistemą pagal	Atnaujinti ir direktoriaus įsakymu patvirtinti keturi (4) esminiai Mokyklos vidaus dokumentai: 1. Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika; 2. Įtampą darbe mažinančių

	Vaikui saugios aplinkos standartą.	priemonių nustatymo tvarkos aprašas; 3. Vaiko gerovės komisijos darbo reglamentas ir patyčių prevencijos vykdymo tvarkos aprašas; 4. Smurto ir patyčių prevencijos ir stebėsenos vykdymo tvarkos aprašas.
3. Didinti efektyvią vidinę ir išorinę komunikaciją.	3.1. Užtikrinti operatyvų darbuotojų informavimą apie ugdymo procesą ir pokyčius.  3.2. Didinti mokyklos veiklos matomumą vietos bendruomenėje.  3.3. Optimizuoti vidinių susirinkimų ir dokumentų valdymo procesus.	100 % operatyvios vidinės informacijos darbuotojams ir tėvams teikiama per el. dienyną „Mano dienyne“.  Mokyklos svetainėje ar socialiniuose tinkluose per mėnesį paskelbiami ne mažiau kaip 3 aktualūs įrašai apie renginius ir pasiekimus.  Padidintas susirinkimų efektyvumas, pereita prie struktūruotų, protokolais paremtų susirinkimų mišriuoju būdu (nuotoliu), kuriuose darbuotojų dalyvavimas pasiekia ne mažiau kaip 90 %.
4. Skatinti mokytojų profesinės veiklos sklaidą ir išorinio bendradarbiavimo plėtrą.	4.1. Inicijuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą šalies mastu ir plėtoti strategines partnerystes su kitomis ugdymo bei kultūros įstaigomis.	Per pusmetį Mokyklos mokytojai šalies mastu pravedė ne mažiau kaip dvi (2) atviras pamokas ar skaitė pranešimus.  Sudarytos/atnaujintos ne mažiau kaip dvi (2) bendradarbiavimo sutartys su naujais socialiniais partneriais bendriems projektams vykdyti.

**Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

1. Veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams.
2. Lėšų stoka veiklai vykdyti.
3. Force majeure.

Vicemerė

  
(parašas)

Donalda Meiželytė

2026 07 02

(data)

Susipažinau.

  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Jolanta Babaliauskienė 2026-07-02  
(vardas ir pavardė) (data)